

Nom ou raison sociale : .....  
N° de voie : ..... Type de voie : ..... Nom de voie : .....  
Code postal : ..... Ville : .....

**Adresse de facturation si différente :**

N° de voie : ..... Type de voie : ..... Nom de voie : .....  
Code postal : ..... Ville : .....

Nom du représentant légal : .....  
Interlocuteur (nom et fonction si différent) : .....  
Téléphone : ..... Fax : ..... E-mail : .....

Type d'établissement :  Entreprise artisanale  Association  
 Entreprise commerciale  Collectivité territoriale  
 Entreprise industrielle  Administration  
 Entreprise agricole  Etablissement d'enseignement  
 Entreprise de service  Autre établissement public  
 Autre (préciser) : .....

Code NAF : ..... N° SIRET : .....  
Activité principale : ..... Effectif salarié : .....

**DÉCHETTERIES AUTORISÉES DU LUNDI AU VENDREDI**

**Ludres** : RD 570 **Maxéville** : avenue Jean Monnet (proche Zénith)  
**Nancy** : boulevard Jean Moulin

**NATURE ET TARIFS DES DIFFÉRENTS  
DÉCHETS ACCEPTÉS EN DÉCHETTERIES**

\***Cartons, ferrailles** : gratuit \***Gravats** : 25 € HT / m3 \***Déchets diffus spécifiques** : 2 € HT / kg

\* **Déchets verts, bois** : 10 € HT / m3 \***Divers** : 35 € HT / m3

*Une facture mensuelle sera envoyée à l'usager sur la base des volumes ou tonnages validés conjointement par le gardien de la déchetterie et l'usager du service lors du dépôt en déchetterie. Les volumes seront évalués par tranche de 0,5m<sup>3</sup>.*

*\*Tarification en vigueur à la date de signature de la présente convention et révisable par délibération du Conseil.*

La carte d'accès en déchetterie est remise gratuitement. Tout badge supplémentaire demandé sera facturé 5€ HT.

Fait en deux exemplaires à ..... Le .....

**Cachet et signature du contractant**

**Cachet et signature du Grand Nancy**

*(Partie réservée)*

N° du ou des badge(s) délivré(s) : ..... N° du PDI .....  
Date de remise du badge : ...../...../..... ou date d'envoi par courrier : ...../...../.....